

PE-536
(594) M.COM (FOURTH SEMESTER)
Examination JUNE 2022
Compulsory/Optional
Group-
Paper-I

Name/Title of Paper- BANKING PRACTICES

Time: Three Hours

Maximum Marks-080

Minimum Passing Marks-029

नोट: दोनों खण्डों से निर्देशानुसार उत्तर दीजिए। प्रश्नों के अंक उनके दाहिनी ओर अंकित हैं।

Note: Answer From Both the Section as Directed. The Figures in the right-hand margin indicate marks.

खण्ड/Section-A

1. निम्नलिखित वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के उत्तर दीजिये: Answer the following objective type question: 1x10
- उचित शब्द से खाली स्थान भरिए। Fill up the blanks with suitable word.
- (i) एक बैंकर एक ——— देनदार होता है। A banker is a ——— debtor.
- (ii) एक संयुक्त खाता की स्थिति में एक बैंकर और एक ग्राहक की सुरक्षा ——— परिच्छेद करता है।
———— clause protects a banker and a customer in the case of a joint account.
- (iii) ग्राहक की क्रियाशील पूंजी की आवश्यकता पूर्ति हेतु ——— ऋण स्वीकृत किया जाता है।
———— loan is granted to meet the working capital needs of the customer.
- (iv) कोष की कमी के कारण एक चेक का अनादृत होना विनियम साध्य विलेख अधिनियम की धारा ——— के अंतर्गत एक अपराध है।
Dishonor of a cheque due to want of funds is an offence under section _____ of the Negotiable instrument Act.
- (v) गिरवी, वस्तुओं का ——— है, ऋण का एक सुरक्षित भुगतान है।
Pledge is _____ of goods, a security payment of debt.
- निम्नांकित में से सर्वोत्तम उत्तर का चयन कीजिए:- Choose the best answer from the following:-
- (vi) एक व्यक्ति को एक ग्राहक के रूप में संस्थापित करने हेतु होना चाहिए:- To constitute a person as a customer, there must be
- (a) लेन-देन की आवृत्ति Frequency of Transaction (b) बैंकिंग प्रकृति का व्यवहार Dealing of a banking nature
- (c) किसी प्रकार का एक खाता Some sort of an account (d) किसी भी प्रकृति का एकल लेनदेन A single transaction of any nature
- (vii) भारत में पागल द्वारा किया गया अनुबंध होता है:- Contracts by lunatics in India are:-
- (a) सदैव व्यर्थ Always void (b) सदैव वैध Always valid
- (c) सदैव व्यर्थनीय Always voidable (d) समय पर व्यर्थनीय At time voidable
- (viii) व्यवसायी प्राथमिकता देता है:- Businessman Prefer:-
- (a) ऋण Loan (b) अधिविकर्ष Overdraft (c) नगद साख Cash credit (d) उपरोक्त में से कोई नहीं None of the above
- (ix) रेखांकन का सर्वाधिक सुरक्षित रूप है:- The safest form of crossing is:-
- (a) सामान्य रेखांकन General Crossing (b) विशिष्ट रेखांकन Special Crossing
- (c) दोहरा रेखांकन Double Crossing (d) 'खाता भुगतान' रेखांकन 'A/c Payee' Crossing
- (x) न ही कब्जे का और न ही स्वामित्व का हस्तांतरण होता है:-
Neither possession nor ownership is transferred in:-
- (a) गिरवी में Pledge (b) बंधक में Mortgage
- (c) आडमान/दृष्टिबंधक में Hypothecation (d) उपरोक्त सभी All of the above

2. निम्नलिखित लघु-उत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दीजिये:- Answer the following short answer type questions:- 2x5
- (a) बैंकर शब्द से आप क्या समझते हैं?
What do you understand by the term Banker?
- (b) परिचयक पत्र क्या है? एक नया खाता खोलते समय यह क्यों आवश्यक है?
What is a letter of introduction? Why is it required at the time of opening a new account?
- (c) ऋण, अग्रिम एवं अधिविकर्ष में अंतर बतलाइए?
Distinguish between Loan, Advances and Overdraft?
- (d) पृष्ठांकन को परिभाषित कीजिए? इसके महत्व क्या हैं?
Define Endorsement? What is its Significance?
- (e) एक स्थायी जमा पावती के विरुद्ध ऋण के लाभ लिखिए?
Write the advantages of lending against a fixed deposit receipt?

इकाई/Unit-I

3. बैंक और ग्राहक शब्दों को परिभाषित कीजिए तथा इनके मध्य उपस्थित संबंधों का आलोचनात्मक परीक्षण कीजिए?

Define the term BANK and CUSTOMER and critically examine the relationship that exist between them?

अथवा/Or

व्यापारिक बैंकों के कार्य एवं सेवाओं को समझाइए?

Explain the functions and services of commercial Bank?

इकाई/Unit-II

4. एक बैंकर को निम्नांकित प्रकार के ग्राहकों के खाते खोलते समय क्या सावधानियां रखनी चाहिए—

What precautions should a banker take in opening the following types of customers accounts:-

- i. एक अवयस्क A minor
- ii. एक साझेदारी फर्म A partnership firm
- iii. एक संयुक्त खाता A joint account

अथवा/Or

बैंक के विभिन्न प्रकार के खातों को समझाइए।

Explain various types of accounts in a Bank.

इकाई/Unit-III

5. ऋण एवं अग्रिम स्वीकृति में एक बैंकर को मार्गदर्शन देने वाले सिद्धांतों को समझाइए?

Explain the principles that guide a banker in granting loan and advances?

अथवा/Or

तरल संपत्तियों के संबंध में वैधानिक प्रावधानों को समझाइए?

Explain the statutory provision regarding liquid assets?

इकाई/Unit-IV

6. साख पत्र क्या है? विभिन्न वाणिज्यिक साख पत्रों की क्रियाविधि एवं प्रभाव का वर्णन कीजिए?

What is a letter of credit? Describe the mechanism and effect of different commercial letter of credit?

अथवा/Or

रेखांकन क्या है? इसके विभिन्न प्रकारों को उदाहरण सहित समझाइए तथा उनके प्रभावों को स्पष्ट कीजिए?

What is crossing? Explain its different types with examples and bring out their significance?

इकाई/Unit-V

7. माल की प्रतिभूति के विरुद्ध अग्रिम की स्थिति में एक बैंकर द्वारा रखी जाने वाली आवश्यक सावधानियों को बतलाइए?

State the precaution required to be taken by a Banker in case of advances against the security of goods?

अथवा/Or

एक धारणाधिकार, एक गिरवी, एक बंधक एवं एक आडमान (दृष्टिबंधक) के मध्य अंतर बतलाइए?

Distinguish between a lien, a pledge, a mortgage and a hypothecation?