

# 9176



Total No. of Questions—18

Total No. of Printed Pages—2

Regd. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## OFFICE MANAGEMENT

### Paper II

(English Version)

**Time : 3 Hours**

**Max. Marks : 50**

### SECTION-A

10×2=20

- Note :—** (i) Answer ALL the questions.  
(ii) Each question carries TWO marks.

1. What is Controlling ?
2. Define Modem Office.
3. What is Indexing ?
4. Define Communication.
5. Define Organization.
6. Define Motivation.
7. How to utilize computer in office ?
8. Write any *four* items of office furniture.
9. What is administration ?
10. Write any *four* items of office stationery.

### SECTION-B

5×6=30

- Note :—** (i) Answer ANY FIVE questions.  
(ii) Each question carries SIX marks.

11. Explain the various types of lighting system.
12. What are office activity ?
13. Mention various types of office machinery.
14. What are the steps taken in purchasing stationery ?
15. Describe the importance of communication.
16. Explain various methods of modern filing.
17. What is mail service ? Explain in brief.
18. Explain the characteristics of an organization.

9176

(Telugu Version)

Time : 3 Hours

Max. Marks : 50

SECTION-A

10×2=20

నూచనలు:— (i) అన్ని ప్రశ్నలకు సమాధానములు వ్రాయుము.  
(ii) ప్రతి ప్రశ్నకు రెండు మార్కులు.

1. నియంత్రణ అనగా నేమి?
2. ఆధునిక కార్యాలయము నిర్వచింపుము.
3. ఇండెక్సింగ్ అనగా నేమి?
4. కమ్యూనికేషన్ అనగా నేమి?
5. వ్యవస్థీకరణ అనగా నేమి?
6. ప్రేరణ అంటే ఏమిటి?
7. ఆఫీసులో కంప్యూటర్ను ఏ విధముగా ఉపయోగిస్తారు?
8. ఆఫీసులో ఉపయోగించే ఏవైనా 4 ఫర్నిచర్ పరికరాలు వ్రాయండి.
9. పరిపాలన అనగా నేమి?
10. ఆఫీసులో ఉపయోగించే 4 స్టేషనరీ వస్తువులను వ్రాయండి.

SECTION-B

5×6=30

నూచనలు:— (i) ఏవేని ఐదు ప్రశ్నలకి సమాధానములు వ్రాయుము.  
(ii) ప్రతి ప్రశ్నకు ఆరు మార్కులు.

11. వెలుతురు ఏర్పాటు చేయుటలో వివిధ పద్ధతులు, విధానాలు వివరించండి.
12. ఆఫీసుచేయు కార్యకలాపాలు ఏవి?
13. ఆఫీసు నిర్వహణలో ఉపయోగించే వివిధ యంత్రాలు గూర్చి వ్రాయండి.
14. స్టేషనరీ కొనుగోలు చేయుటలో తీసుకోవలసిన జాగ్రత్తలు వ్రాయండి.
15. కమ్యూనికేషన్ ప్రాముఖ్యతను వివరించండి.
16. ఆధునిక ఫైలింగ్ పద్ధతులు గూర్చి వ్రాయండి.
17. మెయిల్ సేవలు అనగా నేమి? క్లుప్తంగా వివరించండి.
18. వ్యవస్థీకరణ యొక్క లక్షణాలు గూర్చి వ్రాయండి.