

This Question Paper consists of 25 questions and 8 printed pages.
આ પ્રશ્નપત્રમાં 25 પ્રશ્નો અને 8 છપાયેલાં પાનાં છે.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

રોલ નંબર

Code No. 60/S/A/G
કોડ નં.

Set -

A

ACCOUNTANCY
(હિસાબ લેખન)
(224-G)

Day and Date of Examination
(પરીક્ષાનો વાર અને તારીખ)

Signature of Invigilators
(નિરીક્ષકની સહી)

1. _____
2. _____

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the Question Paper to verify that the total pages and the total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question i.e. (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the Answer-Book given to you.
- 4 All the questions including objective type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective type questions.
- 5 Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 6 Write your Question Paper code No. **60/S/A/G-A** on the Answer-Book.
- 7 The Question Paper is bilingual. In case of doubt, the English version should be considered as authentic.



સામાન્ય નિર્દેશ :

- 1 વિદ્યાર્થી તેનો રોલ નંબર પ્રશ્નપત્રના પહેલા પાને લખે.
- 2 પહેલાં પ્રશ્નપત્રને ચકાસી લેવું. પ્રશ્નપત્રમાં આપેલાં કુલ પાનાં અને પ્રશ્નોની સંખ્યા એટલી જ છે જેટલી પ્રથમ પાના ઉપર છે તે જોઈ લેવું અને પ્રશ્નો ક્રમવાર છે કે નહીં તે ચકાસી લેવું.
- 3 બહુવિકલ્પીય પ્રશ્નોના વિકલ્પો દા.ત. (A), (B), (C) અને (D) માંથી જે ઉત્તર લખવો હોય તેને આપેલી ઉત્તર પુસ્તિકામાં લખવો.
- 4 બહુવિકલ્પીય પ્રશ્નોની સાથે બધા પ્રશ્નોના ઉત્તર નિર્ધારિત કરેલા સમયમાં આપવા. બહુવિકલ્પીય પ્રશ્નો માટે અલગથી સમય નહીં આપવામાં આવે.
- 5 ઉત્તર પુસ્તિકામાં નિર્દેશ કરેલ સ્થાન સિવાય બીજા કોઈ પણ સ્થાને રોલ નંબર તથા અન્ય ચિહ્ન લખવાથી પરીક્ષાર્થીને અયોગ્ય ઠરાવવામાં આવશે.
- 6 પોતાની ઉત્તર પુસ્તિકા પર પ્રશ્નપત્રની કોડ સંખ્યા **60/S/A/G-A** લખવી.
- 7 પ્રશ્નપત્ર બે ભાષામાં છે. કોઈ પણ શંકા નિર્માણ થાય તો અંગ્રેજી ભાષાંતરને પ્રમાણભૂત ગણવું.



ACCOUNTANCY
(હિસાબ લેખન)
(224-G)

Time : 3 Hours]

સમય : 3 કલાક]

[Maximum Marks : 100

[કુલ ગુણ : 100

- Note :** (1) All questions are compulsory.
(2) Marks allotted for each question are indicated against it.

- સૂચના :** (1) બધા પ્રશ્નો અનિવાર્ય છે.
(2) પ્રત્યેક પ્રશ્નની સામે ગુણ દર્શાવેલ છે.

- 1 Which of the following is not a business transaction of a sole-proprietor ? 1
(A) Sale of goods (B) Purchase of goods
(C) Payment of Sales tax (D) Payment of Income tax
નીચેનામાંથી કયો ધંધાકીય વ્યવહાર એકાકી વેપારી પેઢીનો નથી ?
(A) માલનું વેચાણ (B) માલની ખરીદી
(C) વેચાણવેરાની ચૂકવણી (D) આવકવેરાની ચૂકવણી
- 2 In accounting equation : 1
(A) Assets = Liabilities – Capital (B) Liabilities = Assets + Capital
(C) Assets = Liabilities + Capital (D) Assets = Capital – Liabilities
હિસાબી સમીકરણ માં :
(A) મિલકતો = દેવાં – મૂડી (B) દેવાં = મિલકતો + મૂડી
(C) મિલકતો = દેવાં + મૂડી (D) મિલકતો = મૂડી – દેવાં
- 3 Which of the following is the purpose of ledger ? 1
(A) Proper control over transactions
(B) Helpful in preparing Trial Balance
(C) Helpful in preparing Financial statements
(D) All of the above
નીચેનામાંથી કયો ખાતાવહીનો ઉદ્દેશ છે ?
(A) વ્યવહારો પર યોગ્ય અંકુશ
(B) કાર્યું સરવૈયું બનાવવામાં મદદરૂપ
(C) નાણાકીય પત્રકો બનાવવામાં મદદરૂપ
(D) ઉપરના બધા જ



- 4 Out of the following reserves, which can be utilized for writing off goodwill ? 1
 (A) General Reserve (B) Capital Reserve
 (C) Secret Reserve (D) Revenue Reserve
 નીચેનામાંથી કયા અનામતનો ઉપયોગ પાઘડી માંડી વાળવા માટે થાય છે ?
 (A) સામાન્ય અનામત (B) મૂડી અનામત
 (C) ગુપ્ત અનામત (D) મહેસૂલી અનામત
- 5 Carriage outward is shown in : 1
 (A) Debit side of Trading Account
 (B) Credit side of Trading Account
 (C) Debit side of Profit & Loss Account
 (D) Credit side of Profit & Loss Account
 જાવકમાલ ગાડાભાડું ક્યાં દર્શાવવામાં આવે છે ?
 (A) વેપાર ખાતાની ઉધાર બાજુ
 (B) વેપાર ખાતાની જમા બાજુ
 (C) નફા-નુકસાન ખાતાની ઉધાર બાજુ
 (D) નફા-નુકસાન ખાતાની જમા બાજુ
- 6 Central Processing Unit (CPU) does not include : 1
 (A) Control Unit (B) Memory Unit
 (C) Arithmetic Logic Unit (D) Output Unit
 મુખ્ય પ્રોસેસીંગ યુનિટ (સીપીયુ)માં શાનો સમાવેશ થતો નથી ?
 (A) કંટ્રોલ યુનિટ (B) મેમરી યુનિટ
 (C) અંકગણિત તાર્કિક યુનિટ (D) આઉટપુટ યુનિટ
- 7 Write a short note on internal liabilities. 3
 આંતરિક જવાબદારી અંગેની ટૂંક નોંધ લખો.
- 8 Write any three advantages of double entry system. 3
 દ્વિનોંધી નામાપદ્ધતિના કોઈપણ ત્રણ ફાયદા લખો.
- 9 Briefly explain “Suspense Account”. 3
 “ઊપલક ખાતું” સંક્ષેપમાં સમજાવો.
- 10 Classify the following liabilities into internal and external liabilities : 3
 Capital, Bank Loan, Creditors, Profits of business, Reserves and Surplus, Outstanding expenses.
 નીચે આપેલી જવાબદારીઓ (દેવાં)ને આંતરિક અને બાહ્ય દેવામાં વર્ગીકરણ કરો :
 મૂડી, બેંકલોન, લેણદાર, ધંધાનો નફો, અનામત અને વધારો, ચુકવવાના બાકી ખર્ચા.
- 11 State the applications of computer in accounting. 3
 એકાઉન્ટીંગમાં કમ્પ્યુટરનો ઉપયોગ સમજાવો.



- 12 What is meant by a Journal ? Explain various steps in the process of journalising. 4
આમનોંધ એટલે શું ? આમનોંધ કરવાની વિધિના વિવિધ સોપાનો સમજાવો.
- 13 Write any four causes for the disagreement of a trial balance. 4
કાર્યું સરવૈયું ન મળવાના કોઈ પણ ચાર કારણો લખો.
- 14 State the meaning and significance of dual aspect concept. 5
વ્યવહારોની બેવડી અસરની સંકલ્પનાનો અર્થ આપી તેનું મહત્વ જણાવો.
- 15 Define the following terms : 5
Capital, Drawings, Wasting assets, Bills receivables, Creditor.
નીચેના પારિભાષિક શબ્દો સમજાવો :
મૂડી, ઉપાડ, ઘસાતી જતી મિલકતો, લેણી હૂંડી, લેણદાર.
- 16 Enter the following transactions in a bank column cash book : 5
2018 March
1 Started business by depositing ₹ 50,000 in bank.
5 Received from Ashutosh ₹ 5,500 in full settlement of ₹ 6,000.
10 Cash sales of ₹ 4,000.
12 Goods purchased for cash ₹ 5,000.
14 Paid to Y. Khan ₹ 4,000, he allowed a discount of ₹ 200.
16 Received a cheque from Narendra ₹ 2,000.
30 Drew cheque for petty expenses ₹ 800.
નીચેના વ્યવહારો બેંક ખાનાવાળા રોકડમેળમાં દર્શાવો :
માર્ચ 2018
1 ₹ 50,000 બેંકમાં ભરી ધંધો શરૂ કર્યો.
5 ₹ 6,000 ના ચૂકતે હિસાબે આસુતોષ પાસેથી ₹ 5,500 મળ્યા.
10 રોકડ વેચાણ ₹ 4,000.
12 રોકડેથી માલ ખરીદ્યો ₹ 5,000.
14 વા.ખ. ખાનને ₹ 4,000 ચૂકવ્યા, તેમણે ₹ 200 વટાવ આપ્યો.
16 નરેન્દ્ર પાસેથી ₹ 2,000 નો ચેક મળ્યો.
30 પરચૂરણ ખર્ચ માટે ₹ 800 નો ચેક આપ્યો.
- 17 Distinguish between provision and reserve on any four bases. 5
અનામત અને જોગવાઈ વચ્ચેના તફાવતના કોઈ પણ ચાર મુદ્દા જણાવો.
- 18 What is Tally ? Write any four features of it. 5
ટેલી એટલે શું ? તેની કોઈ પણ ચાર વિશિષ્ટતાઓ જણાવો.
- 19 How is accounting information useful to Investors, Government Employees and Customers ? 6
નામાની માહિતી રોકાણકારોને, સરકારી કર્મચારીને અને ગ્રાહકોને કેવી રીતે ઉપયોગી છે ?



20 From the following information prepare a Bank Reconciliation Statement of Kiran : 6

- Overdraft as per pass book ₹ 17,050.
- Cheques issued but not presented for payment ₹ 7,850.
- Cheques deposited but yet to be collected ₹ 9,500.
- Cheque received and recorded in Cash Book but not sent to the bank for collection ₹ 1,600.
- Payment received from customer directly by bank ₹ 2,700, not recorded in cash book.
- Bank charges debited in pass book only ₹ 30.
- Premium on life policy of Kiran paid by bank on standing advice ₹ 600.

નીચેની માહિતી પરથી કિરણનો બેંક સિલક મેળ તૈયાર કરો :

- પાસબુક મુજબ ઓવરડ્રાફ્ટ ₹ 17,050.
- લખેલ પરંતુ રજૂ નહીં થયેલ ચેક ₹ 7,850.
- બેંકમાં ભરેલ પરંતુ વસૂલ (જમા) નહિ થયેલ ચેક ₹ 9,500.
- મળેલ અને રોકડમેળમાં નોંધેલ પરંતુ બેંકને વસૂલાત માટે નહિ મોકલેલ ચેક ₹ 1,600.
- ગ્રાહકે બારોબાર ₹ 2,700 નો ચેક બેંકમાં જમા કરાવ્યો પરંતુ રોકડમેળમાં નોંધ્યો નથી.
- ₹ 30 બેંક ચાર્જસના પાસબુકમાં ઉધારેલ છે.
- કિરણની સૂચના મુજબ બેંકે ₹ 600 જીવન વીમાના પ્રીમિયમના ચૂકવ્યા.

21 From the following transactions, prepare a purchase book for the month of February 2018 in the book of K.K. Textiles, Cuttack : 6

Date	Invoice No.	Transaction
5-2-18	203	Purchased on credit from Bombay Mills, Maharashtra 150 Polyester sarees @ ₹ 200 each less 10% trade discount.
26-2-18	385	Purchase on credit from Sachin Textiles, Kolkata 50 Kota sarees @ ₹ 250 each at 20% trade discount.

નીચેની માહિતી પરથી કે.કે. ટેક્સટાઈલ્સ, કટકના ચોપડે ફેબ્રુઆરી, 2018ની ખરીદનોંધ તૈયાર કરો :

તારીખ	ભરતીયા નંબર	વ્યવહાર
5-2-18	203	બોમ્બે મિલ્સ, મહારાષ્ટ્ર પાસેથી 150 પોલિસ્ટર સાડી દરેક ₹ 200 ના ભાવે 10% ના વેપારી વટાવે ઉધાર ખરીદી.
26-2-18	385	સચિન ટેક્સટાઈલ્સ, કલકત્તા પાસેથી 50 કોટા સાડી દરેક ₹ 250 ના ભાવે 20% વેપારી વટાવે ઉધાર ખરીદી.



- 22 Distinguish between Journal and Ledger on any four bases. 6
આમનોંધ અને ખાતાવહી વચ્ચેના તફાવતના કોઈ પણ ચાર મુદ્દા લખો.
- 23 On 01-07-2015, a second-hand machine was purchased for ₹ 9,000 and spent ₹ 1,000 on its repairs and installation. On 1-7-17, another machine purchased for ₹ 6,000. On 30-6-2018 the first machine was disposed of for ₹ 6,800. Depreciation is charged at 10% p.a. by diminishing balance method and accounts closed on 31st December. Show Machinery Account upto 31-12-2018. 6
તા. 01-07-2015 ના રોજ કંપનીએ એક જૂનું યંત્ર ₹ 9,000 માં ખરીદ્યું અને ₹ 1,000 રીપેરિંગ અને ગોઠવણી ખર્ચના ચૂકવ્યા. તા. 1-7-17 ના રોજ કંપનીએ ₹ 6,000 નું બીજું યંત્ર ખરીદ્યું. તા 30-6-2018 ના રોજ પ્રથમ ખરીદેલ યંત્ર ₹ 6,800 માં વેચ્યું. ઘટતી જતી બાકીની પદ્ધતિએ 10% લેખે વાર્ષિક ઘસારો ગણાય છે. હિસાબી વર્ષ 31મી ડિસેમ્બરે પૂરું થાય છે. તા. 31-12-2018 સુધીનું યંત્ર ખાતું તૈયાર કરો.
- 24 Distinguish between Trading Account and Profit & Loss Account on any four bases. 6
વેપાર ખાતા અને નફા-નુકસાન ખાતા વચ્ચેનો તફાવત લખો. (કોઈ પણ ચાર મુદ્દા)
- 25 From the following Trial Balance prepare Trading and Profit & Loss Account and Balance Sheet : 10

Trial Balance as on 31-12-2018

<i>Debit Balances</i>	<i>Amount (₹)</i>	<i>Credit Balances</i>	<i>Amount (₹)</i>
Cash	2,000	Creditors	26,500
Stock	7,000	Sales	1,01,600
Debtors	38,400	Capital	30,000
Drawings	10,260	Discount	4,130
Purchase	81,200	Interest	2,770
Wages	6,500		
General Expenses	5,870		
Furniture	8,000		
Goodwill	3,000		
Carriage Inward	1,070		
Carriage Outward	1,700		
	1,65,000		1,65,000

Adjustments :

- Stock at the end ₹ 9,200.
- Furniture to be depreciated @ 10% p.a.
- Outstanding wages ₹ 500.
- Prepaid General Expenses ₹ 270.



નીચેના કાચા સરવૈયા પરથી વેપાર અને નફા-નુકસાન ખાતું અને પાકું સરવૈયું બનાવો :

તા. 31-12-2018 ના રોજનું કાચું સરવૈયું

ઉધાર બાકી	રકમ (₹)	જમા બાકી	રકમ (₹)
રોકડ	2,000	લેણદારો	26,500
સ્ટોક	7,000	વેચાણ	1,01,600
દેવાદાર	38,400	મૂડી	30,000
ઉપાડ	10,260	વટાવ	4,130
ખરીદી	81,200	વ્યાજ	2,770
મજૂરી	6,500		
સામાન્ય ખર્ચા	5,870		
ફર્નિચર	8,000		
પાઘડી	3,000		
આવકમાલ ગાડાભાડું	1,070		
જાવકમાલ ગાડાભાડું	1,700		
	1,65,000		1,65,000

હવાલાઓ :

- આખર સ્ટોક ₹ 9,200.
- વાર્ષિક 10% લેખે ફર્નિચર પર ઘસારો ગણો.
- ચૂકવવાની બાકી મજૂરી ₹ 500.
- અગાઉથી ચૂકવેલ સામાન્ય ખર્ચ ₹ 270.

OR / અથવા

Write short notes on :

- Outstanding expenses
- Closing stock
- Prepaid expenses
- Depreciation.

ટૂંક નોંધ લખો :

- ચૂકવવાના બાકી ખર્ચા
- આખર સ્ટોક
- અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચા
- ઘસારો.

