

CCE RF(A)/666/061

A

ಮಾರ್ಚ್/ಏಪ್ರಿಲ್ 2024 ರ ಪರೀಕ್ಷೆ - 1

MARCH/APRIL 2024 EXAMINATION-1

ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಿತ ಪುಟಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 12]

Total No. of Printed Pages : 12]

ಒಟ್ಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 34]

Total No. of Questions : 34]

CCE RF
Revised Syllabus

NSQF LEVEL-2

ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ : **86-EK**
Code No. : **86-EK**

Question Paper Serial No.

ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

ವಿಷಯ : ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ

Subject : Information Technology

(ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮಾಧ್ಯಮ / Kannada and English Medium)

(ಶಾಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ / Regular Fresh)

ದಿನಾಂಕ : 04. 04. 2024]

[Date : 04. 04. 2024

ಸಮಯ : ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-15 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12-30 ರವರೆಗೆ] [Time : 10-15 A.M. to 12-30 P.M.

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 60]

[Max. Marks : 60

ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿಗಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು / General Instructions to the Candidate :

Cut here/ಇಲ್ಲಿ ಕತ್ತರಿಸಿ

1. ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯು ಒಟ್ಟು 34 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

This Question Paper consists of 34 questions.

2. ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಹಿಮ್ಮುಖ ಜಾಕೆಟ್ ಮೂಲಕ ಮೊಹರು (ಸೀಲ್) ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಸಮಯಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಬಲಬದಿ ಪಾರ್ಶ್ವವನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿ (ಬಾಣವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ), ಎಡಬದಿ ಪಾರ್ಶ್ವವನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಬೇಡಿ. ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಪುಟಗಳು ಇವೆಯೇ ಎಂದು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.

This question paper has been sealed by reverse jacket. **You have to cut on the right side to open the paper** at the time of commencement of the examination (**Follow the arrow**). **Do not cut the left side to open the paper.** Check whether all the pages of the question paper are intact.

3. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ.

Follow the instructions given against the questions.

4. ಬಲ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅಂಕಗಳು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗಿರುವ ಪೂರ್ಣ ಅಂಕಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತವೆ.

Figures in the right hand margin indicate maximum marks for the question.

5. ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಓದಿಕೊಳ್ಳಲು 15 ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವು ಸೇರಿದಂತೆ, ಉತ್ತರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಸಮಯವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

The maximum time to answer the paper is given at the top of the question paper. It includes 15 minutes for reading the question paper.

6. ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಆವೃತ್ತಿ (Version) ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಆವೃತ್ತಿ ಒಂದೇ ಆಗಿರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.

Ensure that, the Version of the question paper distributed to you and the Version printed on your admission ticket is the same.

04. 04. 2024

TEAR HERE TO OPEN THE QUESTION PAPER

Tear here

- I. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಪೂರ್ಣ ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಸೂಕ್ತವಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ, ಅದರ ಕ್ರಮಾಕ್ಷರದೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ :

10 × 1 = 10

Four alternatives are given for each of the following questions / incomplete statements. Choose the correct alternative and write the complete answer along with its question number and alphabet :

1. ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಚೇಂಜಸ್ ಆಯ್ಕೆಯು ದೊರೆಯುವ ಪಟ್ಟಿ



- (A) ಫೈಲ್ (B) ಎಡಿಟ್
(C) ಇನ್ಸರ್ಟ್ (D) ವ್ಯಾ

Track changes option is available in the menu,

- (A) File (B) Edit
(C) Insert (D) View



2. ಟೇಬಲ್ ಆಫ್ ಕಂಟೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಟ್ಯಾಬ್ ವಿವಿಧ ಎಂಟ್ರೀಸ್ ಶೈಲಿಯನ್ನು ಸೆಟ್ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ?

- (A) ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ (B) ಎಂಟ್ರೀಸ್
(C) ಬ್ಯಾಕ್‌ಗ್ರೌಂಡ್ (D) ಟೈಪ್

Which of the following tabs contains options to set styles for various entries in the table of content ?



- (A) Styles (B) Entries
(C) Background (D) Type

3. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಟೂಲನ್ನು ಚಿತ್ರ ಟೂಲ್‌ಬಾರ್ ಒದಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ ?

- (A) ಫಿಲ್ಟರಿಂಗ್ (B) ಕ್ರಾಪಿಂಗ್
(C) ಫ್ಲಿಪಿಂಗ್ (D) ಕಾಪಿಯಿಂಗ್



Which of the following tools is not provided by image tool bar ?

- (A) Filtering (B) Cropping
(C) Flipping (D) Copying

4. ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮಾಡಲು ಬಳಸಬಹುದಾದ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಫಂಕ್ಷನ್

- (A) ಆವರೇಜ್ (B) ಮ್ಯಾಕ್ಸ್
(C) ಸಮ್ (D) ಕೌಂಟ್

The default function used to consolidate the data is

- (A) Average (B) Max
(C) Sum (D) Count



5. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರೋಗ್ರಾಮಿಂಗ್ ಲಾಂಗ್ವೇಜ್

- (A) ಕ್ಯಾಲ್ಕ್ (B) ಬೇಸಿಕ್
(C) ಸಿ-ರೈಟರ್ (D) ಮ್ಯಾಕ್ರೋ

The programming language in the following is


- (A) Calc (B) Basic
(C) C writer (D) Macro

6. ಡಿ.ಬಿ.ಎಮ್.ಎಸ್.ನ ವಿಸ್ತೃತರೂಪ

- (A) ಡೇಟಾ ಮತ್ತು ಬುಕ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್
(B) ಡೇಟಾ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಮಲ್ಟಿ ಸಿಸ್ಟಮ್
(C) ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್
(D) ಡುಪ್ಲಿಕೇಟ್ ಬುಕ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್



The expanded form of DBMS is

- (A) Data and Books Management System
- (B) Data Management Multi System 
- (C) Data Base Management System
- (D) Duplicate Books Management System

7. ಎಕ್ಸ್‌ಪಾಂಡೆಡ್ ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ಅನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಬಳಸುವ ಶಾರ್ಟ್‌ಕಟ್ ಕೀಲಿ

- (A) Ctrl + D
- (B) Ctrl + E
- (C) Ctrl + F
- (D) Ctrl + O

The shortcut key to open an existing database is

- (A) Ctrl + D
- (B) Ctrl + E
- (C) Ctrl + F
- (D) Ctrl + O

8. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಟೆಕ್ಸ್ಟ್ ಟೈಪ್‌ನ ವಿಧವಲ್ಲ ?

- (A) ಫ್ಲೋಟ್
- (B) ಮೆಮೋ 
- (C) ವಾರ್‌ಕ್ಯಾರ್
- (D) ಕ್ಯಾರ್

Which of the following is NOT a type of text data type ?

- (A) Float
- (B) Memo
- (C) Varchar
- (D) Char

9. ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ವಾಯುಮಾಲಿನ್ಯವಾಗಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ

- (A) ಪ್ರಾಣಿಗಳು
- (B) ಧೂಳು 
- (C) ಮರಗಳು
- (D) ನೀರು

The main cause for air pollution in the environment is

- (A) Animals (B) Dust
(C) Trees (D) Water



10. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಬೆಂಕಿ ಉಂಟಾದಾಗ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ತುರ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

- (A) 100 (B) 101
(C) 108 (D) 111

The emergency telephone number to be contacted for primary fire is

- (A) 100 (B) 101
(C) 108 (D) 111

II. ಸೂಕ್ತವಾದ ಉತ್ತರದಿಂದ ಬಿಟ್ಟಿರುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ :

4 × 1 = 4

Fill in the blanks with suitable answer :

11. ಪದಸಂಸ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ಶೈಲಿಯ ಸರಿಯಾದ ಬಳಕೆಯು ಅನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ.



Proper use of style improves in a document.

12. ವಿತರಣಾಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ನಿಂದ ಮ್ಯಾಕ್ರೋವನ್ನುನಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

By default macro is saved in the in a spreadsheet.

13. ಒಂದು ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ನಲ್ಲಿ ನಾವು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕಾದ ಫೀಲ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲು ಬಳಸುವುದು

In a database we can specify the fields that we want to display using a



14. ಕೆಲಸದ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನೆಲ, ಗೋಡೆ, ತಾರಸಿ ಇವುಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಯಂತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಎನ್ನುತ್ತೇವೆ.



In a workplace the risks arising from floor, wall, ceiling or handling machineries are called

- III. 15. A-ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿತರಿತಹಾಳೆಯ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು B-ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಾಕ್ಷರದೊಡನೆ ಬರೆಯಿರಿ :

4 × 1 = 4

The menus of spreadsheet are given in Column-A and their options are given in Column-B. Match them and write the answer along with alphabet :

A-ಪಟ್ಟಿ	B-ಪಟ್ಟಿ
Column-A	Column-B
i) ಎಡಿಟ್ ಪಟ್ಟಿ Edit menu	a) ಸಬ್‌ಟೋಟಲ್ Subtotal
ii) ಇನ್‌ಸರ್ಟ್ ಪಟ್ಟಿ Insert menu	b) ಗೋಲ್ ಸೀಕ್ Goal seek
iii) ಟೂಲ್ ಪಟ್ಟಿ Tool menu	c) ಹೈಪರ್ ಲಿಂಕ್ Hyperlink
iv) ಡಾಟಾ ಪಟ್ಟಿ Data menu	d) ರೆಕಾರ್ಡ್ ಲೈಬ್ರರಿ Record library
	e) ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಚೇಂಜಸ್ Track changes
	f) ಇನ್‌ಸರ್ಟ್ ಶೀಟ್ Insert sheet
	g) ಲಿಂಕ್ ಟು ಎಕ್ಸ್ಟರ್ನಲ್ ಡೇಟಾ Link to external data



IV. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

6 × 1 = 6

Answer the following questions :

16. ವಾಟರ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಎಂದರೇನು ?

What is watermark ?



17. ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಫಿಲ್ ಫಾರ್ಮಾಟ್ ಆಯ್ಕೆಯ ಉಪಯೋಗವೇನು ?

What is the use of fill format in a document ?

18. ಮ್ಯಾಕ್ರೋ ಎಂದರೇನು ?

What is macro ?

19. ಗೋಲ್ ಸೀಕ್ ಅನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.

Define Goal seek.

20. ಕ್ಯಾಲ್ಕ್ಯುಲೇಷನ್ ಟಿಬ್ಲಿ ವಿತರಣೆಹಾಳೆಯ ಫೈಲ್ ಎಕ್ಸ್ಟೆನ್ಷನ್ ಅನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write the extension of spreadsheet file in calc.

21. ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಅನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.

Define a database.

V. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

6 × 2 = 12

Answer the following questions :

22. ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಡ್ರಾಗ್ ಮತ್ತು ಡ್ರಾಪ್ ವಿಧಾನ ಬಳಸಿ ಗ್ಯಾಲರಿಯಿಂದ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write the steps to insert an image from the gallery using drag and drop method in a document.



23. ಪೊಸಿಷನಿಂಗ್ ಆಫ್ ಇಮೇಜನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



Mention the factors controlling positioning of an image.

24. ವಾಟ್-ಇಫ್ ಅನಾಲಿಸಿಸ್ ಟೂಲ್ ಅನ್ನು ಏಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇವೆ ?

Why is what-if analysis tool used ?

ಅಥವಾ / OR

ವಿತರತಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ವಾಟ್-ಇಫ್ ಸಿನಾರಿಯೋಸ್ ಎಂದರೇನು ?

What is what-if scenarios in spreadsheet ?

25. ಲಿಬ್ರೆ ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಕ್ವೆರಿ ರಚಿಸುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Name any two ways of creating query in LibreOffice.

ಅಥವಾ / OR



ಆರ್.ಡಿ.ಬಿ.ಎಮ್.ಎಸ್.ನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಆಬ್ಜೆಕ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write any two objects of RDBMS.

26. ನ್ಯೂಮರಿಕ್ ಡೇಟಾಟೈಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಧಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Name any four types of Numeric data type.

27. ಗಣಕಯಂತ್ರ ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.



List any four safety requirements for computer workplace.

VI. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

4 × 3 = 12

Answer the following questions :



28. ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಶೈಲಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ನವೀಕರಣ (Update) ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ?

How to update a new style in a document ?

ಅಥವಾ / OR

ಇನ್‌ಸರ್ಟ್ ಇಮೇಜ್ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ, ಲಿಬ್ರೆ ಆಫೀಸ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಚಿತ್ರವನ್ನು (Image) ಸೇರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Explain the steps to insert an image in a document, using insert image option.



29. ರೈಟರ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಆರು ವಿವಿಧ ಶೈಲಿಯ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Explain the six different categories of styles in a writer document.

30. ವಿತರತಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಮ್ಯಾಕ್ರೋ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ನ್ನು ಹೆಸರಿಸುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Name the rules for naming a macro module in a spreadsheet.

31. ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಡೇಟಾ ಟೈಪ್‌ಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Explain any three data types in database.

VII. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

3 × 4 = 12

Answer the following questions :



32. ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಆಬ್ಜೆಕ್ಟ್ ಅನ್ನು ಗುಂಪು ಮಾಡುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Explain the steps for grouping drawing objects.

ಅಥವಾ / OR

ಟೆಂಪ್ಲೇಟ್ ಅನ್ನು ಆಮದು (Import) ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Explain the steps to import a template.



33. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ :

(i) ಎನ್ಟಿಟಿ

(ii) ಟೇಬಲ್

(iii) ಫೀಲ್ಡ್

(iv) ರೆಕಾರ್ಡ್

Define the following terms :



(i) Entity

(ii) Table

(iii) Field

(iv) Record

ಅಥವಾ / OR

ಡಿ.ಬಿ.ಎಮ್.ಎಸ್.ನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Explain any four advantages of DBMS.



34. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ :



(i) ದತ್ತಾಂಶ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು (Editing a data)

(ii) ದತ್ತಾಂಶ ವಿಂಗಡಿಸು (Sorting a data)

Explain the following terms :

(i) Editing a data



(ii) Sorting a data.



DO NOT WRITE ANYTHING HERE