

This Question Paper consists of 25 questions and 12 printed pages.

இந்த வினாத்தாளில் 25 வினாக்களும், 12 அச்சிடப்பட்ட பக்கங்களும் உள்ளன.

Roll No.

பதிவெண் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Code No. 60/S/A/TM

குறியீடு எண் :

Set - **A**

ACCOUNTANCY

(கணக்குப் பதிவியல்)

(224-TM)

Day and Date of Examination

(தேர்வு நாள்) :

Signature of Invigilators

1.

(தேர்வு மேற்பார்வையாளர்களின்

கையொப்பங்கள்) :

2.

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the Question Paper to verify that the total pages and the total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question i.e. (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the Answer-Book given to you.
- 4 All the questions including objective type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective type questions.
- 5 Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 6 Write your Question Paper code No. **60/S/A/TM-A** on the Answer-Book.
- 7 The Question Paper is bilingual. In case of doubt, the English version should be considered as authentic.



யொதுவான அறிவுரைகள் :

- 1 தேர்வர் தனது வினாத்தாளின் முதற்பக்கத்தில் தனது பதிவெண்ணை எழுதிட வேண்டும்.
- 2 முதற்பக்கத்தின் மேற்பகுதியில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு மொத்த பக்கங்கள், வினாக்களின் மொத்த எண்ணிக்கை ஆகியவை வினாத்தாளில் உள்ளனவா என்பதை தயவு செய்து சரிபார்த்துக் கொள்க.
- 3 பலவுள் தெரிவு (objective type) வினாக்களில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள (A), (B), (C) மற்றும் (D) ஆகிய நான்கு மாற்று விடைகளில் உங்களுடைய விடையைக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விடைப்புத்தகத்தில் குறிப்பிடுக.
- 4 பலவுள் தெரிவு வினாக்கள் உள்ளிட்ட அனைத்து வினாக்களுக்கும் அனுமதிக்கப்பட்ட காலவரம்புக்குள் விடையளித்திட வேண்டும். பலவுள் தெரிவு வினாக்களுக்கென தனியாக கூடுதல் நேரம் அனுமதிக்கப்படவில்லை.
- 5 விடைப்புத்தகத்தில் பதிவெண்ணுக்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தைத் தவிர வேறு எந்த இடத்திலும் பதிவெண்ணைக் குறிப்பதோ, வேறு அடையாளக் குறிகளிடவதோ கூடாது. அவ்வாறு செய்தால் உங்கள் தேர்வு செல்லத்தக்கதாகாது.
- 6 உங்களது வினாத்தாளின் பதிவு எண் **60/S/A/TM-A** ஐ விடைத்தாளில் எழுதவும்.
- 7 ஏதேனும் சந்தேகங்கள் ஏற்பட்டால் ஆங்கிலத்தில் கொடுத்துள்ளதை சரிபார்த்து விடையளிக்கவும்.



ACCOUNTANCY
(கணக்குப் பதிவியல்)
(224-TM)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

நேரம் : 3 மணி]

[மொத்த மதிப்பெண்கள் : 100

- Note :** (1) Answer **all** the questions.
(2) Marks allotted for each question are indicated against it.

குறிப்பு : (1) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க.
(2) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் உரிய மதிப்பெண் அதன் எதிரிலேயே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- 1 Which of the following is not a business transaction of a sole-proprietor ? 1
(A) Sale of goods (B) Purchase of goods
(C) Payment of Sales tax (D) Payment of Income tax
பின் வரும் வணிக நடவடிக்கைகளுள் எது தனியாள் நிறுவனத்தின் நடவடிக்கையாகக் கருதப்படமாட்டாது ?
(A) சரக்கு விற்பனை (B) சரக்கு கொள்முதல்
(C) விற்பனை வரி செலுத்தியது (D) வருமான வரி செலுத்தியது
- 2 In accounting equation : 1
(A) Assets = Liabilities – Capital
(B) Liabilities = Assets + Capital
(C) Assets = Liabilities + Capital
(D) Assets = Capital – Liabilities
எது சரியான கணக்கியல் சமன்பாடு ?
(A) சொத்துகள் = பொறுப்புகள் – முதல்
(B) பொறுப்புகள் = சொத்துகள் + முதல்
(C) சொத்துகள் = பொறுப்புகள் + முதல்
(D) சொத்துகள் = முதல் – பொறுப்புகள்



- 3 Which of the following is the purpose of ledger ? 1
- (A) Proper control over transactions
 (B) Helpful in preparing Trial Balance
 (C) Helpful in preparing Financial statements
 (D) All of the above
- பின் வறுவனவற்றில் பேரேட்டன் நோக்கம் எது ?
- (A) நடவடிக்கைகளை முறையாகக்கட்டுப் படுத்துதல்
 (B) இருப்பாய்வு தயாரிக்க உதவுதல்
 (C) நிதிநிலை அறிக்கைகள் தயாரிக்க உதவுதல்
 (D) மேற்கண்டவை அனைத்தும்
- 4 Out of the following reserves, which can be utilized for writing off goodwill ? 1
- (A) General Reserve (B) Capital Reserve
 (C) Secret Reserve (D) Revenue Reserve
- கீழ்க்காணும் காப்புகளில் எது நட்பெயரைப் போக்கெழுதப் பயன்படுத்தப் படுகிறது ?
- (A) பொதுக் காப்பு (B) முதலினக் காப்பு
 (C) இரகசியக் காப்பு (D) வருவாயினக் காப்பு
- 5 Carriage outward is shown in : 1
- (A) Debit side of Trading Account
 (B) Credit side of Trading Account
 (C) Debit side of Profit & Loss Account
 (D) Credit side of Profit & Loss Account
- எங்கு வெளித்தூக்குக் சலி காண்பிக்கப் படுகிறது ?
- (A) வியாபாரக் கணக்கின் பற்றுப்பக்கம்
 (B) வியாபாரக் கணக்கின் வரவுப்பக்கம்
 (C) இலாப-நட்டக் கணக்கின் பற்றுப்பக்கம்
 (D) இலாப-நட்டக் கணக்கின் வரவுப்பக்கம்



- 6 Central Processing Unit (CPU) does not include : 1
 (A) Control Unit (B) Memory Unit
 (C) Arithmetic Logic Unit (D) Output Unit
 பின் வருவனவற்றுள் ஒரு கணினியின் மையச் செலகத்தில் இல்லாதது எது ?
 (A) கட்டுப்பாட்டகம் (B) நினைவகம்
 (C) கணித ஓரனச் செயலகம் (D) வெளியீட்டகம்
- 7 Write a short note on internal liabilities. 3
 “உள் பொறுப்புகள்” பற்றி சிறுகுறிப்பு வரைக.
- 8 Write any three advantages of double entry system. 3
 கணக்கியலின் இரட்டைப்பதிவு முறையின் நன்மைகளுடன் ஏதேனும் மூன்றினை எழுதுக.
- 9 Briefly explain “Suspense Account”. 3
 “அனாமத்துக் கணக்கு” பற்றி சுருக்கமாக விவரி.
- 10 Classify the following liabilities into internal and external liabilities : 3
 Capital, Bank Loan, Creditors, Profits of business, Reserves and Surplus, Outstanding expenses.
 கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளவைகளில் எவை எவை உள் பொறுப்புகள் மற்றும் வெளிப் பொறுப்புகள் என்பதை வகைப்படுத்து :
 முதல், வங்கிக்கடன், கடனீந்தோர், தொழிலின் இலாபம், காப்புகள் மற்றும் உபரி, கொடுபடவேண்டிய செலவுகள்.
- 11 State the applications of computer in accounting. 3
 கணக்கியலில் கணினியின் பயன்பாடுகள் பற்றி எழுதுக.
- 12 What is meant by a Journal ? Explain various steps in the process of journalising. 4
 குறிப்பேடு என்றால் என்ன ? குறிப்பேட்டுப்பதிவின் படிநிலைகளைக் கூறுக.



- 13 Write any four causes for the disagreement of a trial balance. 4
இருப்பாய்வு வேறுபடுவதற்கான காரணங்களில் ஏதேனும் நான்கினைக் கூறுக.
- 14 State the meaning and significance of dual aspect concept. 5
இரட்டைத்தன்மைக் கருத்தின் பொருளையும், முக்கியத்துவத்தையும் எழுதுக.
- 15 Define the following terms : 5
Capital, Drawings, Wasting assets, Bills receivables, Creditor.
பின் வரும் கலைச்சொற்களுக்கு வரைவிலக்கணம் தருக :
முதல், எடுப்புகள், வீணாகும் சொத்துகள், பெறுதற்குரிய மாற்றுச் சீட்டுகள், கடனீந்தோர்.
- 16 Enter the following transactions in a bank column cash book : 5
2018 March
1 Started business by depositing ₹ 50,000 in bank.
5 Received from Ashutosh ₹ 5,500 in full settlement of ₹ 6,000.
10 Cash sales of ₹ 4,000.
12 Goods purchased for cash ₹ 5,000.
14 Paid to Y. Khan ₹ 4,000, he allowed a discount of ₹ 200.
16 Received a cheque from Narendra ₹ 2,000.
30 Drew cheque for petty expenses ₹ 800.
பின்வரும் நடவடிக்கைகளை வங்கிப்புத்தியுள்ள ரொக்க ஏட்டில் பதிவு செய்க :
2018 மார்ச்
1 வங்கியில் ₹ 50,000 செலுத்தி தொழில் தொடங்கியது.
5 அசுதோஸிடமிருந்து ₹ 5,500 பெற்றுக் கொண்டு ₹ 6,000 பெறவேண்டிய கணக்கை தீர்த்தது.
10 ரொக்க விற்பனை ₹ 4,000.
12 ரொக்கத்திற்கு சரக்கு கொள்முதல் செய்தது ₹ 5,000.
14 Y. காண் என்பவருக்கு செலுத்தியது ₹ 4,000;
அவர் அளித்த தள்ளுபடி ₹ 200.
16 நரேந்திராவிடமிருந்து பெற்ற காசோலை ₹ 2,000.
30 சில்லரைச் செலவுகளுக்காக வங்கியிலிருந்து ரொக்கம் எடுத்தது ₹ 800.
- 17 Distinguish between provision and reserve on any four bases. 5
ஏதேனும் நான்கு அடிப்படைகளில் ஒதுக்கையும், காப்பையும் வேறுபடுத்திக் காட்டுக.



- 18** What is Tally ? Write any four features of it. **5**
Tally என்றால் என்ன ? அதன் இயல்புகளில் ஏதேனும் நான்கினை எழுதுக.
- 19** How is accounting information useful to Investors, Government Employees and Customers ? **6**
கணக்கியல் தகவல்கள் முதலீட்டாளர்கள், அரசாங்கம், பணியாளர்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு எவ்வாறு பயன்படுகிறது என்பதை விவரி.
- 20** From the following information prepare a Bank Reconciliation Statement of Kiran : **6**
(a) Overdraft as per pass book ₹ 17,050.
(b) Cheques issued but not presented for payment ₹ 7,850.
(c) Cheques deposited but yet to be collected ₹ 9,500.
(d) Cheque received and recorded in Cash Book but not sent to the bank for collection ₹ 1,600.
(e) Payment received from customer directly by bank ₹ 2,700, not recorded in cash book.
(f) Bank charges debited in pass book only ₹ 30.
(g) Premium on life policy of Kiran paid by bank on standing advice ₹ 600.
பின் வரும் விவரங்களிலிருந்து கிரனின் வங்கிச் சரிக்கட்டும் பட்டியலைத் தயார் செய்க :
(a) செல்லேட்டின்படி வங்கி மேல்வரைப்பற்று ₹ 17,050.
(b) வழங்கப்பட்ட காசோலைகளில் இன்னும் வங்கியில் செலுத்தப்படாத காசோலைகள் ₹ 7,850.
(c) வங்கியில் செலுத்தப்பட்ட காசோலைகளுள் இன்னும் வசூலிக்கப்படாதவை ₹ 9,500.
(d) காசோலை பெறப்பட்டு ரொக்க ஏட்டில் பதியப்பட்டு வங்கியில் செலுத்தப்படாதது ₹ 1,600.
(e) வாடிக்கையாளரால் வங்கியில் நேரடியாக செலுத்தப்பட்ட தொகை ₹ 2,700 ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை.
(f) வங்கிக் கட்டணம் ₹ 30 வங்கிச் செல்லேட்டில் மட்டும் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ளது.
(g) கிரனின் ஆயுள் காப்பீட்டுச் சந்தா ₹ 600 நிலை ஆணை மூலம் வங்கியால் செலுத்தப்பட்டது.



- 21 From the following transactions, prepare a purchase book for the month of February 2018 in the book of K.K. Textiles, Cuttack : 6

<i>Date</i>	<i>Invoice No.</i>	<i>Transaction</i>
5-2-18	203	Purchased on credit from Bombay Mills, Maharashtra 150 Polyester sarees @ ₹ 200 each less 10% trade discount.
26-2-18	385	Purchase on credit from Sachin Textiles, Kolkata 50 Kota sarees @ ₹ 250 each at 20% trade discount.

பின் வரும் நடவடிக்கைகளைக் கொண்டு, 2018 பிப்ரவரி மாதத்திற்கான கொள்முதல் ஏட்டை K.K. டெக்ஸ்டைல்ஸ், கட்டாக் - ன் ஏடுகளில் தயார் செய்க :

தேதி	இடாப்பு எண்	நடவடிக்கைகள்
5-2-18	203	பாம்பே மில்ஸ், மகாராஷ்டிரா - விடமிருந்து 150 பாலியஸ்டர் புடவைகள் ₹ 200 வீதம் கடனுக்கு வாங்கியது. கழி : 10% வியாபாரத் தள்ளுபடி.
26-2-18	385	கொல்கத்தா, சச்சின் டெக்ஸ்டைல்ஸிடமிருந்து 50 கோட்டா புடவைகள் ₹ 250 வீதம் கடனுக்கு வாங்கியது. அதற்கான வியாபாரத் தள்ளுபடி 20%.



22 Distinguish between Journal and Ledger on any four bases.

6

குறிப்பேட்டுக்கும், பேரேட்டுக்கும் இடையேயான வேறுபாடுகளை ஏதேனும் நான்கு அடிப்படைகளில் தருக.

23 On 01-07-2015, a second-hand machine was purchased for ₹ 9,000 and spent ₹ 1,000 on its repairs and installation. On 1-7-17, another machine purchased for ₹ 6,000. On 30-6-2018 the first machine was disposed of for ₹ 6,800. Depreciation is charged at 10% p.a. by diminishing balance method and accounts closed on 31st December. Show Machinery Account upto 31-12-2018.

6

2015 ஜூலை மாதம் 01 - ம் தேதியன்று ₹ 9,000 - த்துக்கு ஒரு பயன்படுத்திய இயந்திரம் வாங்கப்பட்டு அதன் பழுதுபார்ப்புக்கும், நிர்மானிப்பதற்கும் ₹ 1,000 செலவழிக்கப்பட்டது. 1-7-17 அன்று, ₹ 6,000 - த்துக்கு மற்றொரு இயந்திரம் வாங்கப்பட்டது. 30-6-2018 அன்று, ₹ 6,800 - க்கு விற்கப்பட்டது. தேய்மானம் ஆண்டுக்கு 10% குறைந்து செலீ மதிப்பு முறையில் கணக்கிட்டு, 31 டிசம்பர் அன்று கணக்குகள் முடிக்கப்படதாகக் கொண்டு, 31-12-2018 முடிய, இயந்திரக் கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

24 Distinguish between Trading Account and Profit & Loss Account on any four bases.

6

வியாபாரக் கணக்கையும், இலாப-நட்டக் கணக்கையும் ஏதேனும் நான்கு அடிப்படைகளில் வேறுபடுத்துக.



- 25 From the following Trial Balance prepare Trading and Profit & Loss Account and Balance Sheet : 10

Trial Balance as on 31-12-2018

<i>Debit Balances</i>	<i>Amount (₹)</i>	<i>Credit Balances</i>	<i>Amount (₹)</i>
Cash	2,000	Creditors	26,500
Stock	7,000	Sales	1,01,600
Debtors	38,400	Capital	30,000
Drawings	10,260	Discount	4,130
Purchase	81,200	Interest	2,770
Wages	6,500		
General Expenses	5,870		
Furniture	8,000		
Goodwill	3,000		
Carriage Inward	1,070		
Carriage Outward	1,700		
	1,65,000		1,65,000

Adjustments :

- (i) Stock at the end ₹ 9,200.
- (ii) Furniture to be depreciated @ 10% p.a.
- (iii) Outstanding wages ₹ 500.
- (iv) Prepaid General Expenses ₹ 270.



பின் வரும் இருப்பாய்வுத் தகவல்களிலிருந்து, வியாபார, இலாப-நட்டக் கணக்கு மற்றும் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு ஆகியவற்றைத்தயாரிக்கவும் :

31-12-2018 அன்றைய இருப்பாய்வு

பற்று இருப்புகள்	தொகை (₹)	வரவு இருப்புகள்	தொகை (₹)
ரொக்கம்	2,000	கடனீந்தோர்	26,500
சரக்கிருப்பு	7,000	விற்பனை	1,01,600
கடனாளிகள்	38,400	முதல்	30,000
எடுப்புகள்	10,260	தள்ளுபடி	4,130
கொள்முதல்	81,200	வட்டி	2,770
சுலி	6,500		
பொதுச் செலவுகள்	5,870		
அறைகலன்	8,000		
நற்பெயர்	3,000		
உள்தூக்குக் சுலி	1,070		
வெளித்தூக்குக் சுலி	1,700		
	1,65,000		1,65,000

சரிக்கட்டுதல்கள் :

- (i) இறுதிச் சரக்கிருப்பு ₹ 9,200.
- (ii) அறைகலன் மீது 10% p.a. தேய்மானம் நீக்குக.
- (iii) கொடுபட வேண்டிய சுலி ₹ 500.
- (iv) முன்சுலட்டிச் செலுத்திய பொதுச் செலவுகள் ₹ 270.

OR / அல்லது



Write short notes on :

- (i) Outstanding expenses
- (ii) Closing stock
- (iii) Prepaid expenses
- (iv) Depreciation.

சிறு குறிப்பு வரைக :

- (i) கொடுபட வேண்டிய செலவுகள்
 - (ii) இறுதிச் சரக்கிருப்பு
 - (iii) முன்செட்டிச் செலுத்திய செலவுகள்
 - (iv) தேய்மானம்.
-

