

This Question Paper consists of 8 questions and 8 printed pages.
આ પ્રશ્નપત્રમાં 8 પ્રશ્નો અને 8 છપાયેલાં પાનાં છે.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

રોલ નંબર

Code No. 60/S/A/G
કોડ નં.

Set -

A

DATA ENTRY OPERATIONS (Theory)
ડેટા એન્ટ્રી સંચાલન (સિદ્ધાંત)
(229-G)

Day and Date of Examination
(પરીક્ષાનો વાર અને તારીખ)

Signature of Invigilators
(નિરીક્ષકની સહી)

1. _____

2. _____

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the Question Paper to verify that the total pages and the total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 All the questions are to be answered within the allotted time.
- 4 Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 5 Write your Question Paper code No. **60/S/A/G-A** on the Answer-Book.
- 6 The Question Paper is bilingual. In case of doubt, the English version should be considered as authentic.



સામાન્ય નિર્દેશ :

- 1 વિદ્યાર્થી તેનો રોલ નંબર પ્રશ્નપત્રના પહેલા પાને લખે.
- 2 પહેલાં પ્રશ્નપત્રને ચકાસી લેવું. પ્રશ્નપત્રમાં આપેલાં કુલ પાનાં અને પ્રશ્નોની સંખ્યા એટલી જ છે જેટલી પ્રથમ પાના ઉપર છે તે જોઈ લેવું અને પ્રશ્નો ક્રમવાર છે કે નહીં તે ચકાસી લેવું.
- 3 બધા પ્રશ્નોના જવાબ નિર્ધારિત સમયમાં આપવાના રહેશે.
- 4 ઉત્તર પુસ્તિકામાં નિર્દેશ કરેલ સ્થાન સિવાય બીજા કોઈ પણ સ્થાને રોલ નંબર તથા અન્ય ચિહ્ન લખવાથી પરીક્ષાર્થીને અયોગ્ય ઠરાવવામાં આવશે.
- 5 પોતાની ઉત્તર પુસ્તિકા પર પ્રશ્નપત્રની કોડ સંખ્યા **60/S/A/G-A** લખવી.
- 6 પ્રશ્નપત્ર બે ભાષામાં છે. કોઈ પણ શંકા નિર્માણ થાય તો અંગ્રેજી ભાષાંતરને પ્રમાણભૂત ગણવું.



DATA ENTRY OPERATIONS (Theory)
ડેટા એન્ટ્રી સંચાલન (સિદ્ધાંત)
(229-G)

Time : 2 Hours]
સમય : 2 કલાક]

[Maximum Marks : 40
[કુલ ગુણ : 40

Note : (1) All questions are **compulsory**.
(2) **Marks** allotted to each question are indicated **against** it.

સૂચના : (1) બધા પ્રશ્નો અનિવાર્ય છે.
(2) પ્રત્યેક પ્રશ્નની સામે ગુણ આપેલા છે.

1 Match the following and write your answer in the answer book : $\frac{1}{2} \times 6 = 3$

Column A

- (a) Mnemonics
- (b) SUMIF
- (c) Close button
- (d) Slide show
- (e) FORTRAN
- (f) Memory unit

Column B

- (i) Quit Programme
- (ii) High Level Language
- (iii) Symbolic codes
- (iv) Data storage
- (v) View type
- (vi) Function type

નીચેનાં જોડકાં જોડી જવાબને તમારી ઉત્તર પુસ્તિકામાં લખો :

સ્તંભ A

- (a) નિમોનીક્સ
- (b) SUMIF
- (c) ક્લોઝ બટન
- (d) સ્લાઇડ શો
- (e) FORTRAN
- (f) મેમરી યુનિટ

સ્તંભ B

- (i) પ્રોગ્રામમાંથી બહાર નીકળવું
- (ii) હાઈ લેવલ લેંગ્વેજ (Language)
- (iii) Symbolic codes
- (iv) ડેટા સ્ટોરેજ (Data storage)
- (v) View નો પ્રકાર
- (vi) Function નો પ્રકાર



2 Write in your answer book, True/False for the following statements : $\frac{1}{2} \times 6 = 3$

- (a) A standard keyboard has 104 keys.
- (b) Restore command helps to delete the stored files.
- (c) CTRL key helps to select non-consecutive files.
- (d) Replace fonts feature does not help to change fonts in a slide.
- (e) Track change option lies under Insert tab.
- (f) SHIFT + F3 is the short cut key used for changing the case of text.

નીચે આપેલ વિધાનો માટે તમારી ઉત્તર-પુસ્તિકામાં સાચું/ખોટું લખો :

- (a) એક standard keyboard માં 104 કી હોય છે.
- (b) Restore command, સંગ્રહ (store) કરેલ ફાઈલને ડિલિટ કરવામાં મદદરૂપ થાય છે.
- (c) CTRL key ની મદદથી non-consecutive files ને પસંદ કરી શકાય છે.
- (d) Replace fonts ફિચર, સ્લાઈડમાં fonts બદલવા માટે મદદરૂપ થતાં નથી.
- (e) Insert tab ની અંદર Track change option જોવા મળે છે.
- (f) SHIFT + F3 short cut key ના ઉપયોગથી textનો case બદલી શકાય છે.

3 Define the following :

1×4=4

- (a) Utility software
- (b) Formula
- (c) Control Panel
- (d) Printer

નીચેનાને વ્યાખ્યાયિત કરો :

- (a) યુટિલિટી સોફ્ટવેર
- (b) ફોર્મ્યુલા
- (c) કંટ્રોલ પેનલ
- (d) પ્રિન્ટર



- 4 Write short notes on the following : 2×4=8
- Font Face
 - Rulers
 - Input Devices
 - Creating Smart Art in worksheet.
- નીચેના માટે ટૂંકનોંધ લખો :
- ફોન્ટ ફેસ
 - રુલર
 - ઇનપુટ ડિવાઇસ
 - વર્કશીટમાં Smart Art બનાવવું
- 5 Differentiate between the following : 2×2=4
- Spelling and Grammar checker.
 - Deleting text and Replacing text.
- નીચેના વચ્ચે તફાવત લખો :
- સ્પેલિંગ અને ગ્રામર ચેકર.
 - ડીલિટિંગ ટેક્સ્ટ અને રિપ્લેસિંગ ટેક્સ્ટ.
- 6 Answer the following questions : 2×5=10
- Write the importance of Mouse pointer.
 - Write the steps to copy a file using My Documents.
 - How can you create a data source using Excel worksheet ? Explain.
 - What are the various elements of any formula ?
 - Briefly explain about various slide layouts.
- નીચેના સવાલોના જવાબ લખો :
- માઉસ પોઈન્ટર (Mouse pointer) ના મહત્વ વિશે લખો.
 - My Documents ના ઉપયોગથી File copy કરવાનાં પગલાં લખો.
 - Excel worksheet ના ઉપયોગ દ્વારા data source કેવી રીતે બનાવી શકાય તે વિગતવાર સમજાવો.
 - Formula ના વિવિધ ઘટકો કયા છે ?
 - જુદાં જુદાં પ્રકારના Slide Layout વિશે સંક્ષિપ્તમાં સમજાવો.



7 Answer the following :

2×2=4

(a) In a Word document, which short cut keys are pressed to do the following actions ?

- (i) To copy a paragraph of text
- (ii) Go to the beginning of the document
- (iii) To Replace a text
- (iv) To activate Spelling and Grammar checker

(b) Write the steps to do the following actions on the given sentence :

Till now our instituta has
imperted skill based training to over
50,000 young boys and girls and created
employement opportonities for them.

- (i) Correct the spelling mistakes in the above paragraph.
- (ii) Above text is Ariel and size 10, change it to Ariel black, size 14.
- (iii) Make the above text Bold and Underline
- (iv) Left align the text.

નીચેના જવાબો આપો :

(a) Word document માં નીચેનાં કાર્યો કરવા માટે કઈ કઈ Short cut key નો ઉપયોગ કરી શકાય ?

- (i) Text નો એક ફકરો (Paragraph) કોપી કરવા માટે
- (ii) Documents ની શરૂઆતમાં જવા માટે
- (iii) Text Replace કરવા માટે
- (iv) સ્પેલિંગ અને ગ્રામર ચેકર સક્રિય કરવા માટે

(b) નીચેનાં વાક્ય (Text) ઉપર આપેલ કાર્યો કરવા માટેનાં પગલાં લખો :

Till now our instituta has
imperted skill based training to over
50,000 young boys and girls and created
employement opportonities for them.

- (i) ઉપરના ફકરા (Paragraph) માંથી સ્પેલિંગમાં ભૂલ (Spelling mistake) સુધારો.
- (ii) ઉપર આપેલ ફકરા (Paragraph) ના Font Ariel અને size 10 છે તો તેને Font Ariel Black અને size 14 કરો.
- (iii) આપેલ ફકરા (Paragraph) ની text Bold અને Underline કરો.
- (iv) આપેલ ફકરા (Paragraph) ને ડાબી બાજુ એલાઈન (Align) કરો.



8 Answer the following :

2×2=4

- (a) The following table shows data, as observed by an audit agency about the revenue spent by the govt. on various areas of development. Write the steps to plot a pie chart on the basis of this data.

	A	B	C
1	S.No.	Areas of Development	Revenue spent (in %)
2	1	Education	22
3	2	Health	27
4	3	Rural development	11
5	4	Farming	25
6	5	Sanitation	15

- (b) Following data shows marks of 6 students of 10th class in 4 subjects in the pre board exams. Based on this data, write the formula to calculate the following :

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.No.	Name of Student	English	Maths	Science	Computer	Total Marks
2	1	Sudhir	68	80	72	84	
3	2	Snigdha	85	72	79	81	
4	3	Manav	69	68	71	74	
5	4	Pratham	91	92	93	90	
6	5	Neena	45	56	59	44	
7	6	Ravish	78	88	91	89	

- (a) Write the formula in cell G2 to show total marks of Sudhir.
- (b) Write the steps to copy the formula in G2 to the rest of the cells (from G3 to G7)
- (c) Write the formula to calculate the average marks of all students.
- (d) Write the formula using function to find the maximum of total marks.



નીચેના સવાલોના જવાબ લખો :

- (a) નીચે આપેલ ટેબલમાં એક ઓડિટ એજન્સી દ્વારા ડેટા (Data) બતાવવામાં આવ્યો છે, જે સરકાર દ્વારા જુદાં જુદાં ક્ષેત્રોના વિકાસ પર ખર્ચ થયેલ ધન રાશિ પર છે. આપેલ માહિતી (Data)નો ઉપયોગ કરી Pie-chart plot કરવાનાં પગલાં લખો :

	A	B	C
1	ક્રમ નં.	વિકાસનાં ક્ષેત્રો	ખર્ચ કરેલ ધન રાશિ (% માં)
2	1	શિક્ષા	22
3	2	સ્વાસ્થ્ય	27
4	3	ગ્રામીણ વિકાસ	11
5	4	ખેતી	25
6	5	સ્વચ્છતા	15

- (b) નીચે આપેલ માહિતીમાં ધોરણ 10 ના 6 વિદ્યાર્થીના 4 વિષયના પ્રિ-બોર્ડ પરીક્ષાના માર્ક્સ દર્શાવેલ છે. આપેલ માહિતીનો ઉપયોગ કરી નીચે આપેલની ગણતરી માટેની ફોર્મ્યુલા (Formula) લખો :

	A	B	C	D	E	F	G
1	ક્રમ નં.	વિદ્યાર્થીનું નામ	અંગ્રેજી	ગણિત	સાયન્સ	કમ્પ્યુટર	કુલ માર્ક્સ
2	1	સુધીર	68	80	72	84	
3	2	સ્નિગ્ધા	85	72	79	81	
4	3	માનવ	69	68	71	74	
5	4	પ્રથમ	91	92	93	90	
6	5	નિના	45	56	59	44	
7	6	રવિશ	78	88	91	89	

- (a) સુધીરના કુલ ગુણાંક દર્શાવવા માટે Cell - G2 માં ફોર્મ્યુલા (formula) લખો.
- (b) Cell - G2 ની અંદર લખેલ ફોર્મ્યુલા (formula) ને Cell G3 થી લઈને Cell - G7 સુધી Copy કરવાનાં પગલાં લખો.
- (c) બધા વિદ્યાર્થીઓના સરેરાશ માર્ક્સ ગણવા માટેની ફોર્મ્યુલા (formula) લખો.
- (d) Function નો ઉપયોગ કરીને મહત્તમ કુલ ગુણ શોધવા માટેની ફોર્મ્યુલા (formula) લખો.

